

# Praktische informatiegids

2020-2021

De praktische informatiegids is een  
bijlage bij de schoolgids.

'Uitdagen tot leren, is uitdagen tot leven!'

Stationsweg 40  
5831 CR Boxmeer  
[0485] 57 33 86

[directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl](mailto:directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl)  
[www.debakelgeert.nl](http://www.debakelgeert.nl)

## Woord vooraf

Deze praktische informatiegids is een bijlage van de schoolgids en bevat beknopte informatie die u gedurende het schooljaar regelmatig nodig hebt. In de praktische informatiegids staan wisselende onderwerpen, die niet jaarlijks in de schoolgids aangepast worden, op alfabetische volgorde. De schoolgids informeert u onder andere over de opzet van ons onderwijs, de organisatie van de zorg voor de leerlingen, hoe wij resultaten meten en hoe we u daarvan op de hoogte stellen.

De praktische informatiegids en de schoolgids worden jaarlijks in het begin van het schooljaar naar de ouders\* gemaild en op de website van de school geplaatst. De informatie die u in deze praktische informatiegids kunt vinden staat ook op de website van de school.

Wanneer uw kind in verband met ziekte niet naar school kan komen, wilt u dan zo vriendelijk zijn dit te melden aan de leraar van uw kind. Komt er geen bericht, dan informeren wij bij u waarom uw kind niet op school aanwezig is.

Extra verlof moet tijdig en schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur. Aan de hand van de wettelijke regels wordt bekeken of uw kind recht heeft op verlof. In alle situaties van ongeoorloofd schoolverzuim is de directeur van de school wettelijk verplicht om dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. In het begin van het schooljaar kunt u in het jaarrooster zien op welke dagen er geen school is, omdat uw kind vakantie of een vrije (mid)dag heeft. Op deze wijze kunt u tijdig opvang regelen voor uw kind en/of rekening houden met de planning van uw vrije dagen of werkdagen. Het jaaroverzicht staat achterop deze informatiegids.

Naast deze zakelijke mededelingen vinden wij het belangrijk om ook op deze plek te verwijzen naar de missie van onze school die wij verder hebben uitgewerkt in de schoolgids.

### **'Uitdagen tot leren, is uitdagen tot leven!'**

Indien U na het lezen van de praktische informatiegids, de schoolgids of in de loop van het schooljaar vragen of opmerkingen heeft, vragen wij u om contact met ons op te nemen. De algemene gegevens van de school vindt u op pagina 3.

Met vriendelijke groet,

Team Daltonbasisschool de Bakelgeert

\* Waar wij in deze praktische informatiegids ouders schrijven, bedoelen wij ook verzorgers.

## Inhoud

Woord vooraf	1
Inhoud	2
Algemene gegevens	3
Samenstelling van het team	3
Afhalen van de kinderen	4
Afval (van eten en drinken)	4
Filmen en fotograferen	4
Fruit- en/of groentekring groep 1/2	4
Gevonden voorwerpen	4
Gymles	4
Hoofdluiscontrole	5
Informatiebescherming en privacy	5
Inloop	6
Inloopdag	6
Klachtenregeling	6
Kledinginzameling	6
Leerlingenlijsten	6
Medezeggenschapsraad (MR)	6
Mobiele telefoons	7
Nieuwsbrief	7
Ouderbijdrage	7
Oudercontact en informatie	8
Ouderraad	8
Parkeren	8
Parro	9
Schooltijden, vakanties en vrije dagen	9
Sociale media	10
Verjaardagen van kinderen	10
Vertrouwenspersonen	10
Wijziging gegevens	10
Bijlage: Jaaroverzicht 2020-2021	11

## Algemene gegevens

**Naam:** Daltonbasisschool de Bakelgeert  
**Adres:** Stationsweg 40  
5831 CR Boxmeer  
**Telefoonnummer:** (0485) 57 33 86  
**Brinnummer:** 08XM  
**E-mail:** [directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl](mailto:directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl)  
**Website:** [www.debakelgeert.nl](http://www.debakelgeert.nl)

## Samenstelling van het team

### Leraren

#### *Groep 1/2:*

Damiët Erkens maandag, dinsdag  
Marianne Snel woensdag, donderdag, vrijdag

#### *Groep 3/4:*

Leny Kudiwa maandag t/m vrijdag

#### *Groep 4-5:*

Fenna van der Loo maandag, dinsdag, woensdag  
Pascalie Baggen donderdag, vrijdag

#### *Groep 6-7:*

Nicole Klaassen maandag t/m donderdag  
Damiët Erkens vrijdag

#### *Groep 7-8:*

Bart Könings een aantal maandagen, woensdag, donderdag, vrijdag  
Pascalie Baggen een aantal maandagen, dinsdag

### Directeur

Cindy Langens maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag  
**Bereikbaar op:** ☎ (0485) 57 33 86  
💻 [directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl](mailto:directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl)  
**In geval van nood:** ☎ 06-30 57 26 19

### Intern begeleider

Annemieke Derks dinsdag, donderdag

### ICT coach

Cora Beeftink wisselende dagen

### Conciërge

John Thoonen: dinsdag, woensdag, donderdag

## **Afhalen van de kinderen**

Wij vinden het erg prettig als u op de speelplaats op uw kind(eren) wacht. De leerlingen van groep 1-2 gaan onder begeleiding van de leraar naar buiten. Wanneer het regent mag u uw kind natuurlijk ophalen in de centrale hal van de school. De ouders van de leerlingen van groep 1/2 vragen we om hun kind af te halen bij het lokaal, zodat de leraar weet welke kinderen al naar huis zijn.

## **Afval (van eten en drinken)**

Wij proberen de hoeveelheid plastic afval op school te verminderen. Wij verzoeken u daarom om uw kind(eren) geen onnodige plastic verpakkingen mee te geven naar school. Plastic verpakkingen en lege drinkpakjes geven wij mee terug naar huis.

## **Filmen en fotograferen**

Ter bescherming van de privacy van alle leerlingen, staan wij het niet toe dat u foto's en/of video opnamen maakt tijdens de viering van de verjaardag en/of andere vieringen van de school. Het maken van foto's tijdens een viering van de verjaardag waar alleen uw eigen kind op staat is wel toegestaan. De school organiseert dat er foto's worden gemaakt van de vieringen. Deze foto's worden op een met een wachtwoord beveiligde pagina van de website geplaatst. Aan het begin van ieder schooljaar ontvangen de ouders een nieuw wachtwoord, waarmee zij toegang hebben tot het beveiligde fotoalbum.

## **Fruit- en/of groentekring groep 1/2**

Rond 10.15 uur hebben de kinderen van groep 1/2 een pauze in de vorm van een fruit- en/of groentekring. Ze eten dan een stukje fruit of iets dergelijks (geen snoep, koek e.d.). Wilt u het hapje verpakt, eventueel geschild of gepeld meegeven? Bekers en bakjes moeten voorzien zijn van een naam. Zij worden bewaard in een tas of rugzak die bij binnenkomst aan de kapstok wordt gehangen.

## **Gevonden voorwerpen**

In de loop van het schooljaar blijven er nogal wat spullen op school liggen. Vaak kennen de kinderen hun eigen spullen niet terug. Dit kunt u voorkomen door de spullen van een naam te voorzien. De gevonden voorwerpen worden in de rode ton naast de lift bewaard. Wat aan het einde van het schooljaar niet meegenomen wordt, wordt opgeruimd.

## **Gymles**

Als een leerling om de een of andere reden niet met de gymles mag meedoen, dan ontvangen wij graag een bericht van de ouders.

Groep 1-2 maakt gebruik van de speelzaal. Tijdens regen kan de leraar besluiten om in plaats van buiten te spelen naar de speelzaal te gaan. Groep 1-2 heeft geen vaste gymtijden. Het is fijn als u gymschoenen koopt met klittenband (geen veters).

De groepen 3/4 en 7/8 gymmen op donderdag van 8.30-10.00 uur. Uw kind wordt vanaf 8.20 uur opgevangen door de leraar in sporthal 't Hoogkoor. Leerlingen die gebruik maken van de voorschoolse opvang lopen onder begeleiding van een leraar naar 't Hoogkoor. Na de gymles lopen de leerlingen onder begeleiding van de leraar naar school. In de sporthal mogen de leerlingen gymschoenen dragen, die geen strepen veroorzaken op de vloer. Zorgt u verder voor gemakkelijke kleding.

De leerlingen van de groepen 4/5 en 6/7 gaan voor de gymlessen te voet naar sporthal 't Hoogkoor. De gymles is op donderdag van 10.00-11.30 uur en de leerlingen lopen onder begeleiding van de leraar naar 't Hoogkoor en terug.

## Hoofdluiscontrole

Na iedere vakantie is er op woensdag een hoofdluiscontrole. Deze hoofdluiscontrole wordt uitgevoerd door een aantal ouders, die daarvoor geïnstrueerd zijn. In het schooljaar 2020-2021 wordt er vijf keer een hoofdluiscontrole uitgevoerd. We zijn altijd op zoek naar nieuwe ouders die ongeveer een half uurtje per keer willen helpen. Aanmelden kan d.m.v. een e-mail aan: [directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl](mailto:directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl)

## Informatiebescherming en privacy

Het onderwijs is in toenemende mate afhankelijk van digitale informatie en ICT. We maken gebruik van digitale systemen om de kwaliteit van ons onderwijs verder te verbeteren. De hoeveelheid data, waaronder persoonsgegevens groeit en dat brengt nieuwe verantwoordelijkheden en risico's met zich mee. Het is belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan.

Privacy is een grondrecht. Wij doen er dan ook alles aan om de informatiebeveiliging en privacy goed te regelen – technologisch, in beleid en in gedrag. Optimus heeft een strikt beleid voor informatiebeveiliging en privacy (IBP). Bovendien zijn wij net als elke organisatie gebonden aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die sinds 25 mei 2018 door de Autoriteit Persoonsgegevens wordt gehandhaafd. De AVG stelt regels voor de omgang met persoonsgegevens. Het uitgangspunt van de wet is dat de privacy leidend is en dat organisaties verantwoordelijk zijn voor de juiste omgang met privacyrechten. Leerlinggegevens zijn uiteraard ook persoonsgegevens. Vaak bevatten leerlinggegevens gevoelige informatie zoals over gezondheid, gedrag, godsdienst, seksuele voorkeur of over de thuissituatie. Deze gevoelige gegevens zijn bijzondere persoonsgegevens. Die mogen alleen worden vastgelegd als dat strikt noodzakelijk is.

De scholen van Optimus gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers en zijn transparant naar ouders, leerlingen en medewerkers over welke persoonsgegevens ze op welke wijze verwerken en welke rechten ouders, leerlingen en medewerkers daarbij hebben. Rechthebbenden hebben altijd de mogelijkheid inzicht te krijgen in welke gegevens we op welke manier vastleggen. Een ding staat vast: Optimus is gedreven om de privacy van leerlingen en medewerkers goed te beschermen.

## Inloop

Iedere ochtend starten de groepen 1 t/m 8 met een inloop. Leerlingen mogen vanaf 8.20 uur naar binnen komen. In de klas ligt de weektaak klaar, waarmee de leerlingen aan de slag kunnen gaan. Vanaf 8.30 uur verwachten we dat alle leerlingen aanwezig zijn. De ouders van de leerlingen van groep 1/2 lopen met hun kind mee naar het lokaal. Wij verwachten dat deze ouders om uiterlijk 8.30 uur afscheid hebben genomen van hun kind(eren), zodat de leraar met het lesprogramma kan beginnen.

## Inloopdag

Enkele keren per jaar organiseren wij een inloopdag voor ouders. Tijdens een inloopdag kunnen ouders een instructieles van hun kind in de groep volgen. Het doel van een inloopdag is dat ouders ervaren hoe bepaalde leerstof aan de leerlingen wordt aangeboden. De inloopdagen zijn telkens op wisselende dagen en voor verschillende groepen beschikbaar. Via het Bakelpraatje worden de ouders, voorafgaande aan de inloopdagen, geïnformeerd voor welke groepen zij zich aan kunnen melden.

## Klachtenregeling

Als u klachten heeft horen wij dat graag in een vroeg stadium. Afhankelijk van de klacht neemt u contact op met de leraar van uw kind of met de directeur. Als u er met de leraar of de directeur niet uitkomt kunt u in de schoolgids lezen hoe u verder kunt komen.

## Kledinginzameling

Twee keer per jaar komt de firma Bag2school in opdracht van 't Bolwerk om ingezamelde kleding en dergelijke op te halen. De opbrengst van deze kledinginzameling komt ten goede aan alle leerlingen van 't Bolwerk. Voor meer informatie hierover kunt u terecht op [www.bag2school.nl](http://www.bag2school.nl). De inzamelingsdata voor dit schooljaar worden nog bekend gemaakt en komen in Parro te staan.

## Leerlingenlijsten

In het begin van het schooljaar krijgen de leerlingen een leerlingenlijst mee, waarop de namen, adressen en telefoonnummers van de klasgenoten staan. Alle ouders moeten toestemming geven voor de vermelding van hun kind(eren) met bovengenoemde gegevens op deze leerlingenlijst. Wanneer u bezwaar maakt tegen de vermelding van uw kind(eren) op deze lijst, verwijderen wij de betreffende gegevens uit de lijst(en).

## Medezeggenschapsraad (MR)

De MR tracht samen met het schoolbestuur en in samenspraak met het bestuur van de ouderraad het beleid van de school op allerlei terreinen gestalte te geven. De directeur van de school spreekt uit naam van het schoolbestuur met de MR en heeft

een adviserende rol.

De medezeggenschapsraad bestaat uit vier ouders en twee personeelsleden.

Namens de ouders:                      Bram Duffhues (voorzitter)  
Mark Grievink  
Pascalle de Leeuw  
Hein van der Werff

Namens het team:                        Leny Kudiwa  
Nicole Klaassen

## Mobiele telefoons

Met grote regelmaat krijgen wij vragen over het gebruik van een mobiele telefoon (smartphone) op school door leerlingen. Afgelopen schooljaar hebben we ons verdiept in dit onderwerp en hebben we afspraken vastgelegd in een mediaprotocol (zie website). Leerlingen die een smartphone meenemen naar school, zijn zelf verantwoordelijk voor een juist gebruik en/of eventuele schade aan het apparaat. Tijdens de lessen en de pauzes is het gebruik van een smartphone niet toegestaan. Een smartphone kan onder schooltijd worden opgeborgen in de eigen tas op de gang of bij de leraar in de klas.

## Nieuwsbrief

Onze nieuwsbrief, het Bakelpraatje, verschijnt ongeveer eens in de drie weken op vrijdag (m.u.v. schoolvakanties). De nieuwsbrief wordt naar alle ouders gemaïld en naar ouders van aangemelde leerlingen. Andere geïnteresseerden kunnen aangeven de nieuwsbrief te willen ontvangen door een e-mail te sturen naar [directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl](mailto:directie.bakelgeert@optimusonderwijs.nl) Afmelden kan onderaan ieder Bakelpraatje.

## Ouderbijdrage

De school organiseert een aantal activiteiten die niet door de overheid betaald worden zoals: het schoolreisje, het schoolverlaterskamp, de sportdag en Sinterklaas- en Kerstviering. Hiervoor vraagt de ouderraad u een bijdrage, de vrijwillige ouderbijdrage.

De ouderbijdrage is voor dit schooljaar vastgesteld op € 25,00 per kind. Hierin zitten alle kosten die wij in de loop van het schooljaar voor uw kind maken, behalve het schoolverlaterskamp van groep 8. Wij vragen u de ouderbijdrage vóór 1 december 2020 over te maken op bankrekening: NL44RABO 0108 77 14 74 t.n.v. Ouderbijdrage DBS de Bakelgeert onder vermelding van de voor- en achternaam van uw kind(eren).

Wij kunnen u niet verplichten deze bijdrage te betalen, maar om bovenstaande activiteiten te kunnen organiseren moeten we wel een ouderbijdrage vragen. Het budget dat de school van de overheid krijgt voorziet niet in dit soort activiteiten. Wanneer u problemen heeft met het betalen van de ouderbijdrage, kunt u contact opnemen met de directie van de school.



## Oudercontact en informatie

### *Informatiemarkt:*

Groep 1 t/m 8: 3 september 2020

### *Startgesprekken groep 1 t/m 8:*

- week 41 en 42 (vanaf 5 oktober 2020)

### *Voortgangsgesprekken groep 1 t/m 7:*

- week 10 en 11 (vanaf 8 maart 2021)

### *Eindgesprekken groep 1 t/m 7:*

- week 26 en 27 (vanaf 28 juni 2021)

### *Schooladvies voortgezet onderwijs groep 8:*

- week 8 (vanaf 22 februari 2021)

### *Portfolio's:*

- 4 maart 2021

- 24 juni 2021

Buiten de ouderavonden om kunt u natuurlijk altijd bij de leraar van uw kind of bij de directeur van de school terecht met vragen. Wacht niet te lang, u kunt daarmee erger voorkomen.

## Ouderraad

De ouderraad tracht de samenwerking tussen de ouders en de school te bevorderen door het verlenen van hand- en spandiensten bij diverse activiteiten. Zij doet dit aan de hand van een huishoudelijk reglement. Er wordt onder andere hulp geboden bij: vieringen, culturele activiteiten, de sportdag, de schoolreis en de schoolaankleding. De ouderraad int en beheert de ouderbijdrage. De ouderraad bestaat uit de volgende ouders:

Voorzitter:	Marloes Smits
Penningmeester:	Marjolein van Doorne
Secretaris:	-
Leden:	Annemarie van Eldijk, Wibo Hendriks, Sandy Küppers

De ouderraad is dringend op zoek naar nieuwe leden.

## Parkeren

Bij 't Bolwerk is een openbare parkeerplaats aanwezig. Tijdens slecht weer is het enorm druk met auto's, waardoor parkeren soms lastig kan zijn. Toch vragen wij u vriendelijk om auto's alleen in de daarvoor bestemde vakken te parkeren. Wij vragen u tevens om de parkeerplaats bij de dierenarts of de omliggende bedrijven vrij te laten en niet te parkeren in de straat naast de school.

## Parro

Parro is een gratis te downloaden oudercommunicatie app. U kunt Parro installeren op uw telefoon, tablet en/of computer. Parro biedt een veilige, gesloten omgeving en deelname is uitsluitend mogelijk na de uitnodiging van de leraar van uw kind(eren). Parro maakt het mogelijk om naast berichtjes ook foto's of bestanden met u te delen. Wij streven er naar om alle informatie voor ouders zo veel mogelijk te delen op eenzelfde wijze. Wij gebruiken Parro om informatie met u te delen. Om te voorkomen dat u belangrijke informatie mist, vragen wij u om Parro te installeren op uw telefoon, tablet en/of computer. Parro is beschikbaar in meerdere talen, waaronder Engels.

Met Parro kunt u ook uw privacy voorkeuren aangeven en wijzigen, betreffende het delen van beeldmateriaal en persoonlijke gegevens van uw kind(eren). U volgt daarvoor onderstaande stappen:

- Ga naar het 4e tabblad 'Instellingen'
- Tik op 'Profiel' en scroll naar het kopje 'Mijn kinderen'
- Geef per kind aan wat uw voorkeuren zijn, via de stipjes achter het kind
- Uw voorkeuren zijn nu zichtbaar voor de school

## Schooltijden, vakanties en vrije dagen

### Schooltijden

Wij hanteren het vijf gelijke dagen model en werken met de volgende (combinatie)groepen: groep 1/2, groep 3/4, groep 4/5, groep 6/7 en groep 7/8.

### Groep 1 t/m 8:

maandag	08.30-14.00 uur
dinsdag	08.30-14.00 uur
woensdag	08.30-14.00 uur
donderdag	08.30-14.00 uur
vrijdag	08.30-14.00 uur

pauze	10.00-10.15 uur
middagpauze	12.00-12.15 uur

Gymles	donderdagochtend
--------	------------------

### Vakanties:

Herfstvakantie	19 oktober	t/m	23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	t/m	1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	15 februari	t/m	19 februari 2021
Meivakantie	3 mei	t/m	14 mei 2021
Zomervakantie	26 juli	t/m	3 september 2021

### Vrije dagen:

Vrije dag groepen 6/7 en 7 (7/8)	9 september 2020
Vrije dag groep 1/2	10 september 2020
Vrije dag groepen 3/4 en 4/5	11 september 2020
Studiedag	23 september 2020

Studiedag	19 november 2020
Studiedag	22 januari 2021
Studiedag	23 februari 2021
2 <sup>e</sup> Paasdag	5 april 2021
Koningsdag	27 april 2021
2 <sup>e</sup> Pinksterdag	24 mei 2021
Studiedag	21 juni 2021

### **Vrije middagen:**

Dit schooljaar hebben de leerlingen naast een aantal vrije dagen ook een aantal vrije middagen. Op deze dagen hebben de leerlingen tot 12.00 uur les, daarna mogen ze naar huis. Het team gebruikt deze momenten voor de schoolontwikkeling.

Studiemiddag groep 1 t/m 8	16 oktober 2020
Studiemiddag groep 1 t/m 8	18 december 2020
Studiemiddag groep 1 t/m 8	12 februari 2021
Studiemiddag groep 1 t/m 8	30 april 2021
Studiemiddag groep 1 t/m 8	23 juli 2021

## **Sociale media**

De school heeft alle sociale media vervangen door Parro. Parro biedt een veilige, gesloten omgeving waarin leraren u nieuws, mededelingen, foto's en verzoeken kunnen sturen.

Wij verzoeken ouders om geen foto's en/of namen van leerlingen via sociale media te verspreiden, zonder uitdrukkelijke toestemming van de ouders van deze leerlingen.

## **Verjaardagen van kinderen**

Als uw kind de verjaardag wil vieren op school, verzoeken wij u een afspraak met de leraar te maken. Natuurlijk mag er dan getrakteerd worden. In groep 1/2 mogen de ouders bij de viering van de verjaardag aanwezig zijn.

Uitnodigingen voor kinderfeestjes alstublieft afgeven buiten school.

## **Vertrouwenspersonen**

Juf Annemieke en juf Damiët zijn de vertrouwenspersonen (tevens antipest coördinatoren) waar kinderen met klachten over anderen, of van ouders als spreekbuis van de kinderen, terecht kunnen. Het gaat dus om klachten van een kind aan het adres van een volwassen medewerker van school of ten aanzien van een ander kind of kinderen.

## **Wijziging gegevens**

Wij stellen het erg op prijs als u wijzigingen in uw persoonlijke gegevens aan ons doorgeeft, zodat onze administratie altijd de goede gegevens bevat.

Vooraf wijzigingen in telefoonnummers waarop u (of door u opgegeven personen) bereikbaar bent tijdens schooltijd, zijn voor ons heel belangrijk. Om te voorkomen dat u informatie mist, is het belangrijk ervoor te zorgen dat wij een goed e-mailadres van u hebben.

## **Bijlage: Jaaroverzicht 2020-2021**

---

SCHOOIJJAAR 2020-2021

	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	nov
ma	24 1e schooldag	31 MR	7	14	21	28	5 Startgespr. MR	12 Startgespr. MR	19	26		2	9
di	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27		3	10
wo	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	Hoofdluis	4	11
do	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29		5	12
vr	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30		6	13

	47	48	49	50	51	52	53	dec	dec/jan	1	2	3	4	5	febr
ma	16	23	30	7 MR	14	21	28			4	11	18	25	1	Toetsweek MR
di	17	24	1	8	15	22	29			5	12	19	26	2	
wo	18	25	2	9	16	23	30			6	13	20	27	3	
do	19	26	3	10	17	24	31			7	14	21	28	4	
vr	20	27	4	11	18	25	1			8	15	22	29	5	

	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ma	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26															
di	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27															
wo	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28															
do	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29															
vr	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30															

	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ma	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	3
di	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	4
wo	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	5
do	6	13	20	27	3	10	17	24	31	8	15	22	29	6
vr	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7